



LICEO STATALE “RENATO CACCIOPPOLI”

Indirizzi: Classico, Linguistico, Scientifico e Scientifico opzione Scienze Applicate
Via Domenico Velleca, 56 - 84018 – SCAFATI - (SA)
Tel. 081/8633329 – Fax 081/8567208
www.liceoscafati.gov - saps15000v@istruzione.it



Ai coordinatori e tutor PCTO delle classi quinte
Ai Consigli delle classi quinte
Alle studentesse e agli studenti delle classi quinte
Ai genitori degli alunni delle classi quinte
Al Referente PCTO
Sito web

Oggetto: Predisposizione curriculum dello studente Esame di Stato 2021/2022.

Si comunica che il **M.I** ha emesso la **Nota ministeriale 31 marzo 2022, n. 8415 (allegata alla presente)**, che fornisce le indicazioni operative per il rilascio del **Curriculum dello studente**, un documento di **referimento fondamentale per l'Esame di Stato e per l'orientamento delle studentesse e degli studenti**.

A partire dall'anno scolastico scorso 2020-21, il Curriculum è allegato al diploma e deve essere rilasciato a tutte le studentesse e a tutti gli studenti che lo conseguono, siano essi candidati interni o esterni.

Il Curriculum si compone di tre parti (vedi allegato B alla nota 15598/2020):

- **Parte I – Istruzione e formazione** (a cura della scuola), che riguarda il percorso di studi della studentessa o dello studente, compresi i PCTO a cui ha preso parte, il profilo in uscita, le esperienze di mobilità studentesca, i progetti extracurricolari più significativi a cui ha partecipato, etc.;
- **Parte II – Certificazioni** (a cura della scuola e dello/a studente/ssa), comprendente le certificazioni linguistiche e informatiche possedute dalla studentessa o dallo studente;
- **Parte III – Attività extrascolastiche** (a cura dello/a studente/ssa), riguardante le attività professionali, artistiche, musicali, culturali, sportive, di volontariato, etc. svolte dalla studentessa o dallo studente.

Il Curriculum in rapporto allo svolgimento dell'Esame di Stato

- Nel corso della riunione preliminare ogni sottocommissione dell'Esame di Stato acquisisce, tra i vari atti e documenti relativi ai candidati, anche *“la documentazione relativa al percorso scolastico degli stessi al fine dello svolgimento del colloquio”*, in cui è incluso il Curriculum dello studente, e definisce le modalità di conduzione del colloquio, in cui *“tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente”* (O.M. 53/2021).
- Il Curriculum può pertanto avere un ruolo anche nella predisposizione nell'assegnazione dei materiali da sottoporre ai candidati.

Registrazione alunni al curriculum

Alla gestione del Curriculum è dedicato il sito web <https://curriculumstudente.istruzione.it>
Una volta completata la fase di registrazione, verranno inviate all'indirizzo e-mail indicato nella registrazione, le credenziali per entrare nella sezione del curriculum.

Si ricorda che gli alunni che hanno effettuato la registrazione per effettuare il corso sulla sicurezza sono già registrati e devono utilizzare le credenziali già in loro possesso.

OPPURE si possono utilizzare le credenziali SPID

La registrazione PER GLI STUDENTI va effettuata possibilmente entro il 14 aprile.

Le studentesse e gli studenti entrando nel sito dedicato al curriculum curriculum con le credenziali ottenute dopo la registrazione, potranno solo visualizzare **la sezione I Istruzione e formazione e compileranno le sezioni di competenza della II e della III parte del Curriculum.**

I docenti abilitati possono accedere alla piattaforma "Curriculum dello studente" con le proprie credenziali di accesso all'area riservata del Ministero e visualizzare il Curriculum degli studenti delle proprie classi.

Il docente coordinatore di classe e i componenti della commissione accompagneranno ciascun candidato nell'integrazione delle informazioni relative alle parti II e III e supervisionerà i dati inseriti.

I docenti tutor PCTO sono invitati a comunicare al Referente PCTO le informazioni relative ai percorsi di PCTO svolti dai singoli studenti nel triennio entro e non oltre il 30/04/2022, in modo da dare la possibilità al Referente PCTO di caricarli sul SIDI.

Nel caso si riscontrassero difformità con il percorso effettuato, gli studenti sono pregati di comunicarlo con cortese sollecitudine al coordinatore di classe.

Le studentesse e gli studenti hanno il compito di verificare/completare le informazioni inserite nella II parte del Curriculum e di inserire le informazioni richieste nella III parte.

Non dovrà essere caricato alcun file.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria Didattica e al Prof. Alfano Pasquale.

Scafati 07/04/2022

Il Dirigente Scolastico

Prof. Domenico D'Alessandro

La firma è omessa ai sensi dell'art.3, D.to Lgs 12.02.1993 n.39

Si allegano

- **Circolare MIUR**
- **Guida rapida Modello Curriculum**